

Ogłoszenie o zamówieniu

na podstawie art. 4d
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst
jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.)

na

**Dostawę książek – materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3 do
siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku, przy
ul. J. Szafranka 7 w okresie od daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r.**

Warunki Zamówienia

Użyte w Warunkach Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:

- | | |
|----------------|---|
| „Zamawiający” | - Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Rybniku |
| „Postępowanie” | - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszych Warunków Zamówienia |
| „Ustawa” | - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. |
| „Zamówienie” | - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany Warunkach Zamówienia. |
| „Wykonawca” | - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia. |

Zamawiający:

Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna im. Konstantego Prusa
ul. J. Szafranka 7, 44-200 Rybnik

Dane Zamawiającego:

NIP: 642-21-55-030

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Józefa Szafranka 7, 44-200 Rybnik**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **32 4226755**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: sekretariat@biblioteka.rybnik.pl

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa książek – materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3 wykonana własnym transportem Wykonawcy i na jego koszt do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku od daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 22 11 00 00 – 4

W związku, iż Zamawiający nie może obecnie precyzyjnie określić przedmiotu zamówienia, dostawa w/w książek realizowana będzie na podstawie:

1. Zestawienia książek zawartych w załączniku nr 2 – materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć własnym transportem i na swój koszt w godzinach od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku do Działu Gromadzenia i Opracowania Zbiorów – II piętro do pomieszczenia nr 51 w budynku Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku przy ulicy J. Szafranka 7, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy. Wszystkie książki zawarte w załączniku nr 2 muszą być dostarczone do Zamawiającego jedną dostawą wraz z jednym dokumentem sprzedaży.

2. Szczegółowych zamówień (określających tytuły i ilości) kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanego pełnego wzornika wydawnictw.

Przez pełny wzornik nowości wydawnictw należy rozumieć:

- ofertę dostępną na stronie internetowej Wykonawcy

Wzorniki będą dostarczane lub udostępniane od momentu udzielenia zamówienia do końca terminu realizacji zamówienia.

Realizacja dostawy książek objętej zamówieniem Zamawiającego, będzie dokonywana przez Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania zamówienia, przy czym Wykonawca gwarantuje pełną realizację zamówienia (odnośnie tytułów i ilości) o ile Zamawiający złoży to zamówienie u Wykonawcy najpóźniej w ciągu 10 dni od otrzymania wzornika. W przypadku braku możliwości realizacji pełnego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do podania na piśmie przyczyny jego niezrealizowania.

Wykonawca zobowiązany jest również do realizacji zamówień spoza wzornika nazywanych dalej „zamówieniami specjalnymi”.

„Zamówienia specjalne” obejmować będą tytuły niskonakładowe, specjalistyczne, wydane przez autorów, skrypty, silesiana.

Realizacja dostaw książek objętych „zamówieniem specjalnym” będzie dokonywana przez Wykonawcę w terminie 14 dni od otrzymania zamówienia. W przypadku niemożliwości realizacji „zamówienia specjalnego” Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego

o jego przyczynie przed upływem terminu realizacji tego zamówienia. W tej sytuacji Zamawiający dokona zakupu u innego dostawcy, natomiast wartość umowy zostanie pomniejszona o wartość niezrealizowanego zamówienia

Dostawy wszystkich zamówionych książek następować będą do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy w godzinach od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku do Działu Gromadzenia i Opracowania Zbiorów – II piętro do pomieszczenia nr 51 w budynku Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku przy ulicy J. Szafranka 7. Koszt transportu książek do Zamawiającego pokrywa w całości Wykonawca.

Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie będzie wykonywane od **daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r.**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym: Cecylia Szulik - Dział Gromadzenia i Opracowania Zbiorów
- w sprawach dotyczących procedury postępowania:
Aleksandra Marcol i Justyna Iwanek – Dział Administracyjno-Gospodarczy

Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Opis sposobu przygotowania ofert:

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

Dokumenty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia
- Zestawienie cen – załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia,

Składanie ofert i otwarcie ofert

Oferty należy dostarczyć lub przesłać **do dnia 27.07.2017r. do godz. 11:00**

Na adres Zamawiającego:

Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna
ul. Józefa Szafranka 7,
44-200 Rybnik,
Sekretariat - pokój 58

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.
Brak wpływu oferty do 27.07.2017 r. do godz. 11:00 do siedziby Zamawiającego traktowany będzie jako rezygnacja z udziału w postępowaniu.

Sposób obliczania ceny ofertowej:

Cena na dostawę książek – materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3 do siedziby Zamawiającego, które zostały zawarte w załączniku nr 2 musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych Warunków Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Ceną jest kwota wymieniona w formularzu ofertowym – pkt 1 załącznika nr 1.

W cenie oferty należy ująć koszt dostawy do siedziby Zamawiającego, dojazdu, delegacji, itd.

Cena podana w ofercie nie stanowi całej wartości umowy, lecz dotyczy dostawy książek zawartych w załączniku nr 2 i jest podstawą do porównania ceny złożonych ofert.

Cena oferty winna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie.

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia

Upust, który udzieli Wykonawca Zamawiającemu w okresie od daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r. r. na szczegółowe zamówienia kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanych wzorników wydawniczych.

Upust należy określić w procentach od ceny detalicznej książki (w przypadku nie podania przez wydawcę ceny detalicznej na książce należy przyjąć sugerowaną cenę detaliczną wydawcy).

Upust jest wartością procentową wymienioną w formularzu ofertowym – pkt.2 załącznika nr 1

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

- | | |
|--|-----|
| 1) Cena | 80% |
| 2) Upust stosowany od ceny detalicznej książki | 20% |

Ad 1. Punkty za cenę oblicza według wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

Jeżeli oferta cenowa na dostawę książek – materiałów edukacyjnych do siedziby Zamawiającego, nie będzie zawierała kompletnej wyceny (tzn. jeśli w załączniku nr 2 Wykonawca nie wypełni cenami niektórych pozycji) wówczas dla pozycji książkowej nie wycenionej, do „ceny oferty” zostanie doliczona cena najwyższa spośród cen podanych przez pozostałych oferentów dla danej pozycji wydawniczej. Jeżeli dana pozycja wydawnicza nie zostanie wypełniona przez żadnego z oferentów wówczas nie będzie brana pod uwagę przy realizacji zamówienia.

Ad 2. Punkty za upust stosowany od ceny detalicznej książki, jaki Wykonawca udziela Zamawiającemu w okresie od daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r.. na szczegółowe zamówienia kierowane do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanych wzorników wydawniczych oblicza się według wzoru:

upust oferowany

----- x 100 pkt. = ilość punktów dla danej oferty
**najkorzystniejszy upust spośród wszystkich
rozpatrywanych ofert**

Sposób bilansowania oceny i wyboru ofert:

W zakresie każdego kryterium oferta może uzyskać 100 pkt.

Wyliczona ocena w poszczególnych kryteriach będzie sumowana, a następnie przemnożona przez procentową wartość danego kryterium.

Wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszych Warunkach Zamówienia.

Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia.

Rybnik, dnia 20.07.2017 r.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 - zestawienie książek – materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3
3. załącznik nr 3 – wzór umowy

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

na „Dostawę książek – materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3 do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku, przy ul. J. Szafranka 7 w okresie od daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r.”

Wykonawca :

nazwa firmy :

.....

adres firmy :

kod, miejscowość, ulica

Numer telefonu : Numer Fax :

e-mail :

Nazwa Banku

Numer konta bankowego :

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zgodnie z wymaganiami Warunków Zamówienia za **cenę brutto** zł. (słownie)
Powyższa cena obejmuje częściowy zakres zamówienia, który dotyczy dostawy książek – materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej od 0-3 do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku (załącznik nr 2), zgodnie z Warunkach Zamówienia.
2. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zawartego w Warunkach Zamówienia i proponuję **upust:**% (słownie: procent) w okresie od daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r. na szczegółowe zamówienia kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymanych wzorników wydawniczych.

3. Zobowiązuję się do udostępniania wzornika w wersji elektronicznej na stronie internetowej www..... *)
4. Oświadczam, że zapoznałem z Warunkami Zamówienia na **Dostawę książek – materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3** do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz oświadczam, że uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Warunkach Zamówienia na **Dostawę książek - materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3 do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku, przy ul. J. Szafranka 7 w okresie daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r.**, do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku.
6. Oświadczam, że wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 Warunków Zamówienia na **Dostawę książek - materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3 do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku, przy ul. J. Szafranka 7 w okresie daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r.** został zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.
8. Składamy niniejszą ofertę **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez***)
(nazwa lidera)

9. Oświadczam, że :

- przedmiot zamówienia wykonam: **sam / z udziałem podwykonawców** *) następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

- jesteśmy /nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP
- jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON

10. Zobowiązuję się wykonywać zamówienie sukcesywnie od daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r.

11. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

12. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności: w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Upelnomocniony przedstawiciel

.....

(podpis i pieczęć)

Data :

** niepotrzebne skreślić*

Zestawienie książek – materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3 - część zamówienia

L.P.	Autor	Tytuł	Wydawnictwo	Ilość	Oferowana cena brutto jednego egzemplarza	Wartość
1.		Bajeczki 1-latka. Rymowanki i bajeczki do zabawy z maluszkiem	Wilga	2		
2.	Bartosik Joanna	Raz, dwa, trzy mówimy	Widnokrąg	3		
3.	Bartosik Joanna	Raz dwa trzy patrzymy	Widnokrąg	3		
4.	Bartosik Joanna	Raz, dwa, trzy słyszymy	Widnokrąg	3		
5.		Biblioteka maluszka. Liczymy na paluszkach	Wilga	3		
6.	Błędowski Ernest	Świat szkraba. Dom	Pasja	5		
7.	Bourgeau Vincent	Zaśnij ze mną	Babaryba	2		
8.	Browne Anthony	Moja mama	Dwie Siostry	3		
9.	Browne Anthony	Mój tata	Dwie Siostry	3		
10.		Brzydkie kaczątko	Firma Księgarska Olesiejuk	2		
11.	Carle Eric	Biedronka	Tatarak	3		
12.		Czarne czy białe. Podróże	Firma Księgarska Olesiejuk	5		
13.		Czerwone! Żółte! Zielone!	Debit	2		
14.	Dexet Hector	Kto zjadł biedronkę?	Mamania	3		
15.	Dmitroca Zbigniew	Akademia mądrego dziecka. Gdzie bywa słoneczko?	Egmont	3		
16.	Dmitroca Zbigniew	Akademia mądrego dziecka. Mamo, chcę jeść!	Egmont	3		
17.	Drabik Wiesław	Idziemy spać	Debit	3		
18.	Drabik Wiesław	Nad rzeczka	Debit	3		
19.		10 dźwięków do słuchania i powtarzania. Pierwsze słowa	Wilga	5		
20.		10 dźwięków do słuchania i powtarzania. Zwierzęta	Wilga	5		
21.	Galewska-Kustra Marta	Z muchą na luzie ćwiczymy buzie, czyli zabawy logopedyczne dla dzieci	Nasza Księgarnia	5		
22.		Gram z sówką Zuzią. Pojazdy	Zielona Sowa	2		
23.		Kapitan Nauka. Odkrywam świat. Kształty i figury	Edgard	5		
24.	Komagata Katsumi	Pierwsza książka	Wytwórnia	3		

25.		Kotku, kotku, co widzisz?	Firma Księgarska Olesiejuk	3		
26.	Kozłowska Urszula	Rozbrykany konik	Wilga	5		
27.		Książeczki kąpielowe: Ciekawska gwiazdka	Wilga	5		
28.		Pakiet: Książeczki kontrastowe	Wilga	5		
29.	Lindenbaum Pija	Lubię Leosia	Zakamarki	3		
30.	Mizelińska Aleksandra	Jeden dzień	Dwie Siostry	5		
31.		Moje pierwsze książeczki	Wilga	5		
32.		Moje pierwsze 100 słów	Smart Books	2		
33.	Muhle Jorg	Śpij, króliczku	Dwie Siostry	5		
34.		Obracanka. Kolory	Wilga	5		
35.		Obracanka. Liczby	Wilga	5		
36.		Obracanka. Porównania	Wilga	5		
37.	Oklejak Marianna	Przeciwieństwa	Egmont	3		
38.	Olsson Lotta	Auto robi brum	Zakamarki	3		
39.	Olsson Lotta	Mały, mały smyk	Zakamarki	3		
40.	Olsson Lotta	Sweter włóż i już	Zakamarki	3		
41.	Starok Agnieszka	Dobra Książeczka. 0-3 miesięcy	Tekturka	5		
42.	Starok Agnieszka	Dobra Książeczka. 3-6 miesięcy	Tekturka	5		
43.	Starok Agnieszka	Dobra Książeczka. 6-12 miesięcy	Tekturka	5		
44.	Starok Agnieszka	Dobra Książeczka. 1-1,5 roku	Tekturka	5		
45.	Starok Agnieszka	Dobra Książeczka. 1,5-2 lat	Tekturka	5		
46.		Świnka Peppa. Bardzo ważne sprawy. Mówię przepraszam	Media Service Zawada	2		
47.	Tullet Herve	Gra cieni	Babaryba	2		
48.	Tullet Herve	Pakiet: Naciśnij mnie / Kolory / 10 razy 10	Babaryba	5		
49.	Tullet Herve	Zabawa w oczka	Babaryba	2		
50.	Tuwim Julian	Idzie Grześ	Wilga	5		
51.	Tuwim Julian	Lokomotywa	Liwona	4		
52.	Wall Laura	Dobranoc, Gąsko!	Galaktyka	2		
53.	Wall Laura	123 z Gąską	Galaktyka	2		
54.	Wall Laura	Kolory z Gąską!	Galaktyka	2		
55.	Wall Laura	Wstawaj, Gąsko!	Galaktyka	2		

56.		Wesoła farma	Agnesa	2		
57.		Wesoła rybka. Zabawa w kąpielu	Wilga	5		
58.	Żelewska Agnieszka	Krakowiaczek jeden	Muchomor	5		
59.	Żelewska Agnieszka	My jesteśmy krasnoludki	Muchomor	5		
60.	Żelewska Agnieszka	Stary niedźwiedź	Muchomor	5		

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu _____ w Rybniku pomiędzy:
Powiatową i Miejską Biblioteką Publiczną w Rybniku, ul. J. Szafranka 7,
reprezentowaną przez Dyrektora Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej Stanisławę
Adamek, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, a

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Umowa zostaje zawarta w ramach realizacji zamówienia publicznego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu książki – materiałów edukacyjnych dla grupy wiekowej 0-3 do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku od daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r.
2. Dostawę książek, o wartości, które zostały zawarte w załączniku nr 2 Warunków Zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty udzielenia zamówienia jedną dostawą wraz z jednym dokumentem sprzedaży.
3. Dostawy książek realizowane będą na podstawie szczegółowych zamówień (określających tytuły i ilości) kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanego pełnego wzornika wydawnictw.
Przez pełny wzornik nowości wydawnictw należy rozumieć:
- ofertę dostępną na stronie internetowej wykonawcy: www
Wzorniki będą dostarczane lub udostępniane od momentu udzielenia zamówienia 31.08.2017 r.
4. Strony dopuszczają także możliwość składania zamówień przez Zamawiającego bezpośrednio we wzorcowni Wykonawcy.
5. Strony dopuszczają także możliwość składania zamówień określanych jako „zamówienia specjalne” a obejmujących tytuły niskonakładowe, specjalistyczne, wydane przez autorów, skrypty, silesiana.
6. Realizacja dostawy objętej zamówieniem Zamawiającego następuje przez Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania zamówienia, przy czym Wykonawca gwarantuje pełną realizację zamówienia (odnośnie tytułów i ilości) o ile Zamawiający złoży to zamówienie u Wykonawcy najpóźniej w ciągu 10 dni od otrzymania wzornika. Termin ten dotyczy również realizacji zamówień pozycji wybranych przez Zamawiającego we wzorcowni Wykonawcy. Jednak w przypadku braku możliwości realizacji pełnego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do podania na piśmie przyczyny jego niezrealizowania.
7. Realizacja zamówienia określanego jako „zamówienie specjalne”, a obejmującego tytuły niskonakładowe, specjalistyczne, wydane przez autorów, skrypty, silesiana następuje przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty złożenia zamówienia. W przypadku niemożliwości

realizacji „zamówienia specjalnego” Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o jego przyczynie przed upływem terminu realizacji tego zamówienia. W tej sytuacji Zamawiający dokona zakupu u innego dostawcy, natomiast wartość umowy zostanie pomniejszona o wartość niezrealizowanego zamówienia

8. Zamawiający ma prawo odstąpić od złożonego zamówienia w przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w dostarczeniu książek przekroczy 14 dni od daty złożenia zamówienia, a w przypadku „zamówień specjalnych” gdy zwłoka Wykonawcy przekroczy 21 dni.
9. Dostawy wszystkich zamówionych książek (również wzornika) następować będą do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy w godzinach od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku do Działu Gromadzenia i Opracowania Zbiorów – II piętro pom. 51 w budynku Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku przy ulicy J. Szafranka 7.
10. Koszt transportu książek do Zamawiającego obciąża w całości Wykonawcę.
11. Na dostarczone Zamawiającemu książki zamówione na podstawie szczegółowych zamówień kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanych wzorników wydawniczych, Wykonawca stosować będzie upust od ceny detalicznej (w przypadku nie podania przez wydawcę ceny detalicznej na książce należy przyjąć sugerowaną cenę detaliczną wydawcy) wynoszący _____%.

§ 3

Wartość książek zakupionych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy brutto **3 600,00** złotych.

§ 4

Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za każdorazową zrealizowaną dostawę książek w terminie 14 dni od otrzymania faktury, a w przypadku przekroczenia ustalonego terminu zobowiązany będzie do zapłaty ustawowych odsetek zwłoki.

Zapłata należności następować będzie przelewem na konto Wykonawcy.

§ 5

W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od jej otrzymania uzupełnić braki jakościowe, tytułowe i ilościowe dostarczonych uprzednio książek.

§ 6

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w kwocie 100,00 zł, w przypadku niedostarczenia książek w terminie przewidzianym w § 2 pkt 2,
- b) 10 % wartości kwoty określonej w § 3 w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

§ 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Każdej ze stron przysługiwać będzie prawo rozwiązania umowy w przypadku niewywiązywania się przez drugą stronę z obowiązków tą umową określonych.
2. W szczególności przez niewywiązywanie się Wykonawcy z umowy rozumiane będzie dostarczanie Zamawiającemu niekompletnego wzornika, o którym mowa w § 2 umowy.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 10

1. Ewentualne wątpliwości wynikłe na tle realizacji postanowień umowy należy rozstrzygać zgodnie z dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz ofertą Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji postanowień umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa obowiązuje od **daty udzielenia zamówienia do 31.08.2017 r.**

§ 12

Integralną część umowy stanowi oferta złożona przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 13

Umowę zawarto w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej strony.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: