

## **Ogłoszenie o zamówieniu**

na podstawie art. 4d  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst  
jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.)

na

**Dostawę książek - nowości wydawniczych do siedziby Powiatowej  
i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku, przy ul. J. Szafranka 7  
w okresie od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r.**

### **Warunki Zamówienia**

**Użyte w Warunkach Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:**

- |                |   |
|----------------|---|
| „Zamawiający”  | - Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Rybniku  |
| „Postępowanie” | - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszych Warunków Zamówienia  |
| „Ustawa”       | - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.   |
| „Zamówienie”   | - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany Warunkach Zamówienia.                              |
| „Wykonawca”    | - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia. |

„RODO”

rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

### **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna z siedzibą przy ul. J. Szafranka, 44-200 Rybnik
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Powiatowej i Miejskiej Bibliotece Publicznej* jest Pani *Katarzyna Kejza*, kontakt: e-mail: [rodo@biblioteka.rybnik.pl](mailto:rodo@biblioteka.rybnik.pl), tel.: 32 42 23 541\*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **Zamawiający:**

Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna im. Konstantego Prusa  
ul. J. Szafranka 7, 44-200 Rybnik

## **Dane Zamawiającego:**

NIP: **642-21-55-030**

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Józefa Szafranka 7, 44-200 Rybnik**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **32 4226755**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **[sekretariat@biblioteka.rybnik.pl](mailto:sekretariat@biblioteka.rybnik.pl)**

## **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa książek - nowości wydawniczych, wydanych przez wydawnictwa wskazane przez Zamawiającego w załączniku nr 2 , wykonywana własnym transportem Wykonawcy i na jego koszt do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot	<b>22 10 00 00-1</b>
Dodatkowe przedmioty	22 11 00 00 – 4
	22 11 20 00 – 8
	22 11 30 00 – 5
	22 11 41 00 – 3
	22 11 42 00 – 4
	22 11 45 00 – 7
	22 12 00 00 – 7
	22 12 10 00 – 4
	22 13 00 00 – 0
	22 16 00 00 – 9

W związku, iż Zamawiający nie może obecnie precyzyjnie określić przedmiotu zamówienia , co wynika z braku informacji dotyczących: pojawienia się na rynku nowości wydawniczych i potrzeb zgłaszanych przez czytelników w okresie od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r., dostawa książek - nowości wydawniczych realizowana będzie na podstawie:

1. Zestawienia książek zawartych w załączniku nr 3 – nowości, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć własnym transportem i na swój koszt w godzinach od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku do Działu Gromadzenia i Opracowania Zbiorów – II piętro do pomieszczenia nr 51 w budynku Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku przy ulicy J. Szafranka 7, w terminie do 7 dni od daty udzielenia zamówienia Wszystkie książki zawarte w załączniku nr 3 muszą być dostarczone do Zamawiającego jedną dostawą wraz z jednym dokumentem sprzedaży.

2. Szczegółowych zamówień (określających tytuły i ilości) kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanego pełnego wzornika nowości wydawnictw.

Przez pełny wzornik nowości wydawnictw należy rozumieć:

- ofertę dostępną na stronie internetowej Wykonawcy

lub

- dostarczenie pozycji książkowych wydanych przez wydawnictwa objęte ofertą wykonawcy zgodnie z listą stanowiącą załącznik nr 1 SIWZ do siedziby biblioteki, II piętro Dział Gromadzenia pok.51 przy ul. Szafranka 7, 44-200 Rybnik, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00, jeden raz w tygodniu przez Wykonawcę jego transportem i na jego koszt

Wzorniki będą dostarczane lub udostępniane od momentu udzielenia zamówienia do końca terminu realizacji zamówienia.

Realizacja dostawy książek objętej zamówieniem Zamawiającego, będzie dokonywana przez Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania zamówienia, przy czym Wykonawca gwarantuje pełną realizację zamówienia (odnośnie tytułów i ilości) o ile Zamawiający złożył to zamówienie u Wykonawcy najpóźniej w ciągu 10 dni od otrzymania wzornika. Termin ten dotyczy również realizacji zamówień pozycji wybranych przez Zamawiającego we wzorcowni Wykonawcy. W przypadku braku możliwości realizacji pełnego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do podania na piśmie przyczyny jego niezrealizowania.

Wykonawca zobowiązany jest również do realizacji zamówień spoza wzornika nazywanych dalej „zamówieniami specjalnymi”.

„Zamówienia specjalne” obejmować będą tytuły niskonakładowe, specjalistyczne, wydane przez autorów, skrypty, silesiana.

Realizacja dostaw książek objętych „zamówieniem specjalnym” będzie dokonywana przez Wykonawcę w terminie 21 dni od otrzymania zamówienia. W przypadku niemożliwości realizacji „zamówienia specjalnego” Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o jego przyczynie przed upływem terminu realizacji tego zamówienia. W tej sytuacji Zamawiający dokona zakupu u innego dostawcy, natomiast wartość umowy zostanie pomniejszona o wartość niezrealizowanego zamówienia

Dostawy wszystkich zamówionych książek następować będą do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy w godzinach od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku do Działu Gromadzenia i Opracowania Zbiorów – II piętro do pomieszczenia nr 51 w budynku Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku przy ulicy J. Szafranka 7. Koszt transportu książek do Zamawiającego pokrywa w całości Wykonawca.

### **Termin realizacji zamówienia:**

Zamówienie będzie wykonywane od **daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r.**

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym: Cecylia Szulik - Dział Gromadzenia i Opracowania Zbiorów
- w sprawach dotyczących procedury postępowania:  
Aleksandra Marcol i Justyna Iwanek – Dział Administracyjno-Gospodarczy

### **Termin związania ofertą:**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **Opis sposobu przygotowania ofert:**

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

Dokumenty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy

### **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

- Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia
- Oświadczenie o współpracy z wydawnictwami - załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia,
- Zestawienie cen – załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia,

## **Składanie ofert i otwarcie ofert**

Oferty należy dostarczyć lub przesłać **do dnia 19.07.2018 r. do godz. 11:00**

Na adres Zamawiającego:

Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna  
ul. Józefa Szafranka 7,  
44-200 Rybnik,  
Sekretariat - pokój 58

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Brak wpływu oferty do 19.07.2018 r. do godz. 11:00 do siedziby Zamawiającego traktowany będzie jako rezygnacja z udziału w postępowaniu.

## **Sposób obliczania ceny ofertowej:**

**Cena** na dostawę książek nowości do siedziby Zamawiającego, które zostały zawarte w załączniku nr 3 musi uwzględnić wszystkie wymagania niniejszych Warunków Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Ceną jest kwota wymieniona w formularzu ofertowym – pkt 1 załącznika nr 1.

W cenie oferty należy ująć koszt dostawy do siedziby Zamawiającego, dojazdu, delegacji, itd.

Cena podana w ofercie nie stanowi całej wartości umowy, lecz dotyczy dostawy książek zawartych w załączniku nr 3 i jest podstawą do porównania ceny złożonych ofert.

Cena oferty winna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie.

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia

**Upust**, który udzieli Wykonawca Zamawiającemu w okresie od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r. na szczegółowe zamówienia kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanych wzorników nowości i wznowień wydawniczych.

Upust należy określić w procentach od ceny detalicznej książki (w przypadku nie podania przez wydawcę ceny detalicznej na książce należy przyjąć sugerowaną cenę detaliczną wydawcy).

Upust jest wartością procentową wymienioną w formularzu ofertowym – pkt.2 załącznika nr 1

## **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

1) Cena **50%**

2) Upust stosowany od ceny detalicznej książki **50%**

**Ad 1.** Punkty za cenę oblicza według wzoru:

**cena najniższa**

----- x 100 pkt = ilość punktów dla danej oferty

**cena danej oferty**

Jeżeli oferta cenowa na dostawę książek – nowości bibliotecznych do siedziby Zamawiającego, nie będzie zawierała kompletnej wyceny (tzn. jeśli w załączniku nr 3 Wykonawca nie wypełni cenami

niektórych pozycji) wówczas dla pozycji książkowej nie wycenionej, do „ceny oferty” zostanie doliczona cena najwyższa spośród cen podanych przez pozostałych oferentów dla danej pozycji wydawniczej. Jeżeli dana pozycja wydawnicza nie zostanie wypełniona przez żadnego z oferentów wówczas nie będzie brana pod uwagę przy realizacji zamówienia.

**Ad 2.** Punkty za upust stosowany od ceny detalicznej książki, jaki Wykonawca udziela Zamawiającemu w okresie od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r. na szczegółowe zamówienia kierowane do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanych wzorników nowości i wznowień wydawniczych oblicza się według wzoru:

**upust oferowany**

----- x 100 pkt. = ilość punktów dla danej oferty  
**najkorzystniejszy upust spośród wszystkich  
rozpatrywanych ofert**

Sposób bilansowania oceny i wyboru ofert:

W zakresie każdego kryterium oferta może uzyskać 100 pkt.

Wyliczona ocena przez członków komisji w poszczególnych kryteriach będzie sumowana, a następnie przemnożona przez procentową wartość danego kryterium.

Wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

**Kryteria oceny ofert**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszych Warunkach Zamówienia.

**Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia.

Rybnik, dnia 10.07.2018 r.

**Załączniki:**

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – Oświadczenie o współpracy z wydawnictwami
3. załącznik nr 3 - zestawienie książek - nowości wydawniczych i wznowień
4. załącznik nr 4 – wzór umowy

Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

na „Dostawę książek - nowości wydawniczych do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku, przy ul. J. Szafranka 7 w okresie od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r.

Wykonawca :

nazwa firmy : .....

.....

adres firmy : .....

*kod, miejscowość, ulica*

Numer telefonu : ..... Numer Fax : .....

e-mail : .....

Nazwa Banku .....

Numer konta bankowego : .....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zgodnie z wymaganiami Warunków Zamówienia za **cenę brutto** ..... zł. (słownie .....)  
Powyższa cena obejmuje częściowy zakres zamówienia, który dotyczy dostawy książek – nowości wydawniczych i wznowień do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku (załącznik nr 3), a został określony w Warunkach Zamówienia.
2. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zawartego w Warunkach Zamówienia i w tym zakresie proponuję dostawę przedmiotu zamówienia z wydawnictw zawartych w załączniku nr 2 oraz proponuję **upust:** .....% (słownie: ..... procent) w okresie od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r. na szczegółowe zamówienia kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanych wzorników nowości i wznowień wydawniczych.

3. Zobowiązuję się do: dostarczania wzornika do siedziby biblioteki, II piętro Dział Gromadzenia pok. 51 przy ul Szafranka 7, 44-200 Rybnik, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00, jeden raz w tygodniu własnym transportem i na własny koszt / udostępniania wzornika w wersji elektronicznej na stronie internetowej www..... \*)  
*\*niepotrzebne skreślić*

4. Oświadczam, że zapoznałem z Warunkami Zamówienia na **Dostawę książek - nowości wydawniczych** do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz oświadczam, że uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Warunkach Zamówienia na **Dostawę książek - nowości wydawniczych do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku, przy ul. J. Szafranka 7 w okresie od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r** do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku.

6. Oświadczam, że wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 Warunków Zamówienia na **Dostawę książek - nowości wydawniczych do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku, przy ul. J. Szafranka 7 w okresie od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r** do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku został zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.

8. Składamy niniejszą ofertę **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez** .....\*)  
*(nazwa lidera)*

9. Oświadczam, że :

- przedmiot zamówienia wykonam: **sam / z udziałem podwykonawców** \*) następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

- jesteśmy /nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP .....
- jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON .....

10. Zobowiązuję się wykonywać zamówienie sukcesywnie od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r.

11. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

12. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności: w terminie do 21 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Upoważniony przedstawiciel

.....

( podpis i pieczęć )

Data : .....

*\* niepotrzebne skreślić*

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy.....

Telefon ..... fax .....

## OŚWIADCZENIE

**Oświadczam, iż będę realizował dostawy książek – nowości wydawniczych wydanych** przez następujące wydawnictwa:

1. A5
2. Adam Marszałek
3. Agora
4. Akapit-Press
5. Aksjomat
6. Albatros
7. Amber
8. Arkady
9. Arlekin - Wydawnictwo Harlequin Enterprises
10. Atut
11. Axis Mundi
12. Babaryba
13. bajka
14. Bellona
15. Biały Kruk
16. Biblioteka Narodowa
17. bis
18. Bukowy Las
19. CeDeWu
20. C.H. Beck
21. Czarne
22. Czarna Owca (Warszawa)
23. Czarna Owieczka
24. Czerwone i Czarne
25. Czerwony Konik
26. Czwarta Strona
27. Czysty Warsztat
28. Czytelnik
29. Debit
30. Demart

31. Difin
32. Dobra Literatura
33. Dolnośląskie
34. Dragon
35. Drzewo Babel
36. Dwie Siostry
37. Edipresse
38. Edra Urban & Partner
39. Egmont
40. EneDueRabe
41. Esprit
42. Ezop
43. Fabryka Słów
44. Filia
45. Format
46. Galeria Książki
47. Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne
48. Greg
49. Grupa Wydawnicza Foksal
50. Harlequin - HarperCollins Polska
51. Helion
52. Hokus Pokus
53. Humanitas
54. Impuls
55. Insignis Media
56. Instytut Wydawniczy Pax
57. Jaguar
58. Jedność
59. Juka-91
60. Karakter
61. Kinderkulka
62. Kocur Bury
63. Księgarnia św. Jacka
64. Książka i Wiedza
65. Książnica
66. KUL
67. LexisNexis
68. Literatura
69. LTW
70. LUCKY
71. Łajka
72. MAG
73. Mała Kurka
74. Mamaniana
75. Marginesy
76. Media Rodzina
77. MT Biznes
78. Muchomor
79. Multico
80. Muza
81. Napoleon V
82. Nasza Księgarnia
83. Niebieska Studnia
84. Noir sur Blanc
85. Novae Res
86. Od Nowa
87. Oficyna Wydawnicza RYTM
88. Olesiejuk
89. Ossolineum
90. Otwarte

91. Państwowy Instytut Wydawniczy
92. Papierowy Księżyc
93. Papiilon
94. Pascal
95. Piętka
96. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne
97. Polskie Wydawnictwo Muzyczne
98. Poltext
99. Poradnia K
100. Powergraph
101. Promic
102. Prószyński i S-ka
103. Publicat
104. PZWL
105. Rebis
106. Relacja
107. Replika
108. Rytm
109. Salwator
110. SBM
111. Scholar
112. Semper
113. Siedmioróg
114. Sine Qua Non
115. Skrzat
116. Słowo/Obraz Terytoria
117. Smak Słowa
118. Sonia Draga
119. Stara Szkoła
120. Studio Emka
121. superNOWA Niezależna Oficyna Wydawnicza
122. Szara Godzina
123. Śląsk
124. Śląskie ABC
125. Świat książki
126. Święty Wojciech
127. TADAM
128. Tako
129. Tashka
130. Tatarak
131. Telbit
132. Universitas
133. Vesper
134. Videograf
135. Vocatio
136. W Drodze
137. W.A.B.
138. WAM
139. Weltbild
140. Wiatr od Morza
141. Widnokrąg
142. Wiedza i Praktyka
143. Wiedza Powszechna
144. Wilga
145. Wolters Kluwer
146. Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne
147. Wydawnictwo Krytyki Politycznej
148. Wydawnictwo Literackie
149. Wydawnictwo M
150. Wydawnictwo MG

151. Wydawnictwo Naukowe PWN
152. Wydawnictwo Poznańskie
153. Wydawnictwo Prawnicze PWN
154. Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego
155. Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego
156. Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego
157. Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego
158. Wytwórnia
159. Zakamarki
160. Zielona Sowa
161. Znak
162. Zysk i S-ka
163. Żak

Upelnomocniony przedstawiciel

.....  
( podpis i pieczęć )

Data : .....

## Zestawienie książek, nowości wydawniczych i wznowień – część zamówienia

L.P.	Autor	Tytuł	Wydawnictwo, rok wydania	ISBN	Ilość	Oferowana cena brutto jednego egzemplarza	Wartość
1.	Aumasson Jean-Philippe	Nowoczesna kryptografia	PWN, 2018	978-03-01-19900-5	2		
2.		Asystowanie w stomatologii: podręcznik dla asyst i higienistek stomatologicznych	Wydawnictwo Medyczne Urban & Partner, 2014	978-83-89581-83-9	1		
3.	Burdziej Stanisław	Sprawiedliwość i prawomocność: o społecznej legitymizacji władzy sądowniczej	Wydawnictwo UMK, 2017	978-83-231-3848-8	2		
4.	Celt Adrienne	Córki	Wydawnictwo KobiECE, 2018	978-83-66074-05-7	10		
5.	Fforde Katie	Lato nad morzem	Wydawnictwo Sonia Draga, 2018	978-83-8110-318-3	21		
6.		Fizjoterapeuta w Polsce: aktualna wiedza o zawodzie / red. D. Białoszewski, Z. Wroński	PZWL, 2017	978-83-200-5444-6	2		
7.	Flaszewska Sylwia	Projektowanie organizacyjne w zarządzaniu wiedzą	PWN, 2017	978-83-01-19068-2	2		
8.	Gardner Lisa	Samotna	Wydawnictwo Sonia Draga, 2018	978-83-8110-564-4	21		
9.	Gardner Lisa	Zaginiona	Wydawnictwo Sonia Draga, 2018	978-83-8110-565-1	21		
10.	Gierlotka Stefan	Historia górnictwa: technika/mechanizacja/elektryfikacja	Wydawnictwo Śląsk, 2017	978-83-7164-953-0	4		
11.	Höfner Noni	Styl prowokacyjny w terapii i coachingu	Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, 2017	978-83-7489-699-3	2		
12.	Karlsson Ellen	Sznurówka, ptak i ja	Zakamarki, 2018	978-83-7776-126-7	10		
13.	Karzewska Bożena	Nietypowi użytkownicy bibliotek: poradnik psychologiczny	Wydawnictwo SBP, 2018	978-83-65741-06-6	3		
14.		Klasyfikacja środków trwałych ze stawkami amortyzacji obowiązującymi od dnia 1 stycznia 2018 r.	Wydawnictwo ODDK, 2018	978-83-7804-603-5	1		

15.	Kobjoll Klaus	Sztuka motywowania pracowników	Astrum, 2017	978-83-7277-582-5	2		
16.		Kodeks spółek handlowych Wyd. 29	Beck, 2018	978-83-812-8381-6	2		
17.		Konstytucje państw współczesnych: studium prawno-historyczne / red. M. Serowaniec, J. Zemła, T. Gurbin	Wydawnictwo Naukowe UKM, 2018	978-83-231-3988-1	2		
18.	Lambert Nicole	1, 2, 3... Trojaczki	Wydawnictwo JUPI!, 2018	978-83-65534-86-6	10		
19.	Lambert Nicole	Mniam, mniam! (seria: Trojaczki)	Wydawnictwo JUPI!, 2018	978-83-65534-85-9	10		
20.	Lambert Nicole	Trojaczki w Paryżu	Wydawnictwo JUPI!, 2018	978-83-65534-84-2	10		
21.	Lorentz Iny	Niepokorna husarka	Wydawnictwo Sonia Draga, 2018	978-83-8110-319-0	21		
22.	Marecki Jacek	Podstawy przemian energetycznych	Wydawnictwo WNT, PWN, 2018	978-83-01-19361-4	2		
23.	Matyszczak Marta	Zło czai się na szczycie	Wydawnictwo Dolnośląskie, 2018	978-83-271-5849-9	21		
24.	Mueller Hans-Peter	Periodontologia	Wydawnictwo Edra Urban & Partner, 2017	978-83-65625-98-4	1		
25.	Paźniewski Włodzimierz	Czekając na barbarzyńców	Wydawnictwo Śląsk, 2018	978-83-7164-991-2	1		
26.	Podhajski Marek	Formy muzyczne	Wydawnictwo PWN, 2018	978-83-01-19880-0	2		
27.		Polska wieś 2018: raport o stanie wsi / red. J. Wilkin, I. Nurzyńska	Wydawnictwo Scholar, 2018	978-83-738-3953-3	2		
28.		Protetyka stomatologiczna dla techników dentystycznych / red. E. Mierzwińska-Nastalska, A. Kochanek-Leśniewska	PZWL, 2017	978-83-200-5403-3	2		
29.	Rivers Francine	Rodowód łaski (pakiet, t. 1-5)	Wydawnictwo Aetos, 2018	978-83-6109-774-7	10		
30.		Rocznik strategiczny 2017/2018 T. 23	Wydawnictwo Scholar, 2018		10		
31.	Romanowicz Paweł	Rysunek techniczny w mechanice i budowie maszyn	Wydawnictwo PWN, 2018	978-83-01-19901-2	5		

32.		Rozumienie świata: o warsztatach pracy z książką i czytelnikami	Wydawnictwo SBP, 2018	978-83-65741-05-9	3		
33.	Sieńko Agnieszka	Błędy medyczne: odpowiedzialność lekarza i placówki medycznej Wyd. 4.	Wiedza i Praktyka, 2017	978-83-269-6933-1	1		
34.	Sierpień Marcin	RODO w mikroprzedsiębiorstwie: jak się przygotować do jego stosowania	Wiedza i Praktyka, 2018	978-83-269-7458-8	1		
35.		Systemy i narzędzia informatyczne w firmie: jak prawidłowo z nich korzystać	Wiedza i Praktyka, 2017	978-83-269-6927-0	1		
36.	Szymaniak Marek	Urobieni: reportaże o pracy	Wydawnictwo Czarne, 2018	978-83-8049-692-7	5		
37.	Szymiczkowa Maryla [Dehnel Jacek, Tarczyński Piotr]	Seans w Domu Egipskim	Społ. Instytut Wydawn. Znak, 2018	978-83-240-4785-7	9		
38.		Traumatologia narządu ruchu: biologia i biomechanika leczenia / red. W. Marczyński	PZWL, 2017	978-83-200-5302-9	2		
39.		Pourazowe uszkodzenie mózgu / red. P.E. Vos, R. Diaz-Arrastia	WydawnictwoEdra Urban & Partner	978-83-65835-01-7	2		
40.	Wohllenben Peter	Instrukcja obsługi lasu	Wydawnictwo Otwarte, 2018	978-83-7515-493-1	10		
41.	Wolański Adam	Edycja tekstów: praktyczny poradnik	Wydawnictwo PWN, 2018	978-83-01-15623-7	2		
42.		Współczesna kultura dyplomatyczna: przybliżenie pierwsze / red. R. Stemplowski	Wydawnictwo Scholar, 2017	978-83-7383-892-5	2		
43.		Wybrane programy resocjalizacyjne w praktyce kuratorów sądowych / red. Ł. Wirkus	Wydawnictwo Adam Marszałek, 2017	978-83-8019-451-9	1		
44.		Życie i starzenie się z wirusem HIV: podejście interdyscyplinarne	Wydawnictwo UW, 2018	978-83-235-2803-6	2		
						<b>RAZEM</b>	

**PROJEKT UMOWY**

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Rybniku pomiędzy:  
Powiatową i Miejską Biblioteką Publiczną w Rybniku, ul. J. Szafranka 7,  
reprezentowaną przez Dyrektora Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej Stanisławę  
Adamek, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, a

---

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

**§ 1**

Umowa zostaje zawarta w ramach realizacji zamówienia publicznego udzielonego w trybie  
sondażu rynku na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu książki – nowości wydawnicze do siedziby Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku **od daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r.**
2. Dostawę książek, o wartości ....., które zostały zawarte w załączniku nr 3 Warunków Zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty udzielenia zamówienia jedną dostawą wraz z jednym dokumentem sprzedaży.
3. Dostawy książek realizowane będą na podstawie szczegółowych zamówień (określających tytuły i ilości) kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanego pełnego wzornika nowości wydawnictw.  
Przez pełny wzornik nowości wydawnictw należy rozumieć:  
- ofertę dostępną na stronie internetowej wykonawcy: www .....  
lub  
- dostarczenie pozycji książkowych wydanych przez wydawnictwa objęte ofertą wykonawcy do siedziby biblioteki, II piętro Dział Gromadzenia pok.51 przy ul. Szafranka 7, 44-200 Rybnik, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00, jeden raz w tygodniu przez Wykonawcę jego transportem i na jego koszt.  
Wzorniki będą dostarczane lub udostępniane od momentu udzielenia zamówienia do końca terminu realizacji zamówienia.
4. Strony dopuszczają także możliwość składania zamówień przez Zamawiającego bezpośrednio we wzorcowni Wykonawcy.
5. Strony dopuszczają także możliwość składania zamówień określanych jako „zamówienia specjalne” a obejmujących tytuły niskonakładowe, specjalistyczne, wydane przez autorów, skrypty, silesiana.
6. Realizacja dostawy objętej zamówieniem Zamawiającego następuje przez Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania zamówienia, przy czym Wykonawca gwarantuje pełną realizację zamówienia (odnośnie tytułów i ilości) o ile Zamawiający złoży to zamówienie u Wykonawcy najpóźniej w ciągu 10 dni od otrzymania wzornika. Termin ten dotyczy również realizacji zamówień pozycji wybranych przez Zamawiającego we wzorcowni

Wykonawcy. Jednak w przypadku braku możliwości realizacji pełnego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do podania na piśmie przyczyny jego niezrealizowania.

7. Realizacja zamówienia określanego jako „zamówienie specjalne”, a obejmującego tytuły niskonakładowe, specjalistyczne, wydane przez autorów, skrypty, silesiana następuje przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty złożenia zamówienia. W przypadku niemożliwości realizacji „zamówienia specjalnego” Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o jego przyczynie przed upływem terminu realizacji tego zamówienia. W tej sytuacji Zamawiający dokona zakupu u innego dostawcy, natomiast wartość umowy zostanie pomniejszona o wartość niezrealizowanego zamówienia
8. Zamawiający ma prawo odstąpić od złożonego zamówienia w przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w dostarczeniu książek przekroczy 21 dni od daty złożenia zamówienia, a w przypadku „zamówień specjalnych” gdy zwłoka Wykonawcy przekroczy 60 dni.
9. Dostawy wszystkich zamówionych książek (również wzornika) następować będą do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy w godzinach od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku do Działu Gromadzenia i Opracowania Zbiorów – II piętro pom. 51 w budynku Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku przy ulicy J. Szafranka 7.
10. Koszt transportu książek do Zamawiającego obciąża w całości Wykonawcę.
11. Na dostarczone Zamawiającemu książki zamówione na podstawie szczegółowych zamówień kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanych wzorników nowości i wznowień wydawniczych, Wykonawca stosować będzie upust od ceny detalicznej (w przypadku nie podania przez wydawcę ceny detalicznej na książce należy przyjąć sugerowaną cenę detaliczną wydawcy) wynoszący \_\_\_\_\_%.

### § 3

Wartość książek zakupionych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy brutto 104 650,00 złotych.

### § 4

Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za każdorazową zrealizowaną dostawę książek w terminie 21 dni od otrzymania faktury, a w przypadku przekroczenia ustalonego terminu zobowiązany będzie do zapłaty ustawowych odsetek zwłoki. Zapłata należności następować będzie przelewem na konto Wykonawcy.

### § 5

W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od jej otrzymania uzupełnić braki jakościowe, tytułowe i ilościowe dostarczonych uprzednio książek.

### § 6

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w kwocie 100,00 zł, w przypadku niedostarczenia książek w terminie przewidzianym w § 2 pkt 2,
- b) w kwocie 100,00 zł. w przypadku niedostarczenia wzornika w terminie przewidzianym w § 2 pkt 3,
- c) w kwocie 100,00 zł, w przypadku niedostarczenia książek w terminie przewidzianym w § 2 pkt 5,
- d) 20 % wartości niezrealizowanych dostaw w przypadku niezrealizowania dostawy, przez którą rozumie się sytuację przewidzianą w § 2 pkt. 6 i 7.

- e) 10 % wartości dostarczonych książek z wadami (a nie wymienionych na wolne od wad) niezależnie od zwrotu uiszczonej za nie kwoty.
- f) 10 % wartości kwoty określonej w § 3 w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

#### § 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 8

1. Każdej ze stron przysługiwać będzie prawo rozwiązania umowy w przypadku niewywiązywania się przez drugą stronę z obowiązków tą umową określonych.
2. W szczególności przez niewywiązywanie się Wykonawcy z umowy rozumiane będzie dostarczanie Zamawiającemu niekompletnego wzornika, o którym mowa w § 2 umowy.

#### § 9

Zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

#### § 10

1. Ewentualne wątpliwości wynikłe na tle realizacji postanowień umowy należy rozstrzygać zgodnie z dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz ofertą Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji postanowień umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

Umowa obowiązuje od **daty udzielenia zamówienia do 30.11.2018 r.**

#### § 12

Integralną część umowy stanowi oferta złożona przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### § 13

Umowę zawarto w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej strony.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: