

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z GIER PLANSZOWYCH Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku**

1. Regulamin określa zasady i warunki korzystania z gier planszowych, zwanych dalej „grami”, ze zbiorów Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku, zwanej dalej „Biblioteką”.
2. Warunkiem koniecznym skorzystania jest zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptacja jego postanowień.
3. Aby korzystać z gier, Czytelnik musi posiadać aktywne, nieobciążone zaległymi zobowiązaniami konto czytelnika Biblioteki.
4. Czytelnicy, którzy nie ukończyli 13 roku życia gry mogą wypożyczać tylko w obecności swojego opiekuna prawnego.
5. Wypożyczenie gry o wartości inwentarzowej przekraczającej kwotę 100 zł, następuje po wpłaceniu kaucji w wysokości wartości gry. Z tytułu wpłaconej kaucji Czytelnik otrzymuje pokwitowanie.
6. Kaucja w pełnej wysokości jest zwracana po terminowym oddaniu gry wyłącznie Czytelnikowi, który wypożyczył grę, a w przypadku gdy Czytelnik jest niepełnoletni (nie ukończył 13 roku życia) jego przedstawicielowi ustawowemu, po okazaniu dokumentu tożsamości ze zdjęciem.
7. Biblioteka oddaje do dyspozycji Czytelnika gry w stanie kompletnym, umożliwiającym korzystanie z nich zgodnie z ich przeznaczeniem.
8. Czytelnik powinien sprawdzić stan gry przed jej wypożyczeniem, w obecności pracownika Biblioteki. Jakiegokolwiek braku lub uszkodzenia winny być przed wypożyczeniem odnotowane. Niezgłoszenie braków i uszkodzeń gry traktowane będzie jako wypożyczenie gry nieuszkodzonej i kompletnej. Każda gra zawiera spis zawartości pudełka.
9. Czytelnik może wypożyczyć jednocześnie maksymalnie 2 gry na okres 14 dni. Po tym okresie możliwe jest przedłużenie terminu zwrotu pod warunkiem, że nie ma na niego zapotrzebowania ze strony innych czytelników.
10. Poświadczeniem wypożyczenia jest rewers zawierający adnotację o stanie gry.
11. Wypożyczenie i zwrot gier jest możliwe tylko i wyłącznie w Oddziale Zbiorów Specjalnych, w godzinach pracy agendy, co najmniej na 30 minut przed końcem pracy.
12. Zwrot wypożyczonej gry winien nastąpić do rąk Bibliotekarza. Pozostawienie gry na ladzie lub w innym miejscu (np. wrzucenie do wrzutni) nie jest uznawane za zwrot. Czytelnicy odpowiadają za szkody spowodowane nieprawidłowo wykonanym zwrotem.
13. Wypożyczone przez innego Czytelnika gry można rezerwować. Zarezerwowana pozycja, po zwrocie przez poprzedniego Użytkownika, będzie czekała na Rezerwującego przez 3 dni.
14. Za niezwrócenie w terminie gry Biblioteka pobiera od Wypożyczającego opłatę 5 zł za każdy rozpoczynający się tydzień po terminie zwrotu.
15. Udostępnianie gier następuje nieodpłatnie w godzinach otwarcia Biblioteki.
16. Czytelnik korzystający z gier na miejscu musi być zarejestrowany w zeszycie udostępnień u bibliotekarza.
17. Czytelnik zobowiązany jest do dbałości o wypożyczone gry i powinien zwrócić je w stanie kompletnym, wynikającym z normalnego użytkowania.
18. Pracownik Biblioteki odbierający od Czytelnika zwracaną grę sprawdza stan techniczny i jej kompletność zgodnie z instrukcją.

19. Czytelnik ponosi odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane nieprawidłowym użytkowaniem gry, a także za jej zagubienie bądź zdekompletowanie. W przypadku uszkodzenia, zagubienia bądź zdekompletowania gry planszowej Czytelnik płaci odszkodowanie w wysokości odpowiadającej wartości gry.
20. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie postanowienia Regulaminu korzystania ze zbiorów Biblioteki.

Dyrektorka PiMBP



Aleksandra Klich-Siewiorek